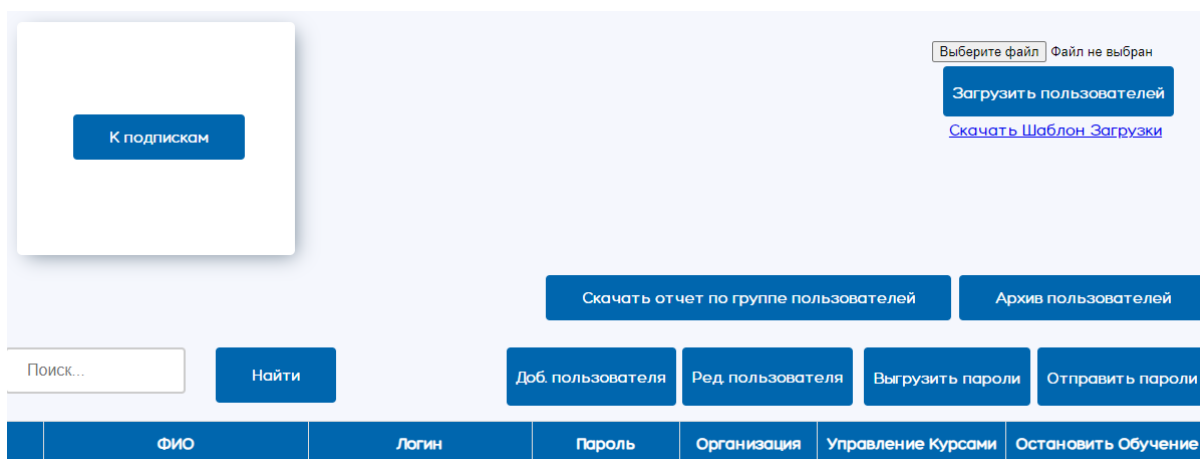


Работа с подписками в личном кабинете менеджера.

Изменения:

В связи с ростом общего числа типов подписок и внедрением системы учета как количественных показателей подписок, так и их стоимостных эквивалентов, возникла проблема перегрузки страницы личного кабинета менеджера. В этой связи в систему были внесены следующие изменения:

1. На странице личного кабинета удалена информация о подписках. Вместо нее добавлена кнопка для перехода на страницу с детальной информацией по подпискам. Также со страницы личного кабинета была убрана форма для скачивания отчета.



2. После нажатия кнопки «К подпискам» менеджер переходит на страницу с данными о своих подписках.

Информация о подписках: demo-manager665

01.01.2025 10.01.2025

Расчет

Скачать

Вид подписки	Остаток на начало		Добавлено за период		Списано за период		Скорректировано за период		Остаток на конец периода	
	Кол-во, шт	Сумма, руб.	Кол-во, шт	Сумма, руб.	Кол-во, шт	Сумма, руб.	Кол-во, шт	Сумма, руб.	Кол-во, шт	Сумма, руб.
Охрана труда	82	0,00	95	86150,00	-2	-2000,00	-82	0,00	93	84150,00
Промышленная безопасность	79	0,00	79	79000,00	-1	-1000,00	-79	0,00	78	78000,00

Информация в таблице включает следующие данные:

- **Остаток на начало** – количество подписок и их стоимость на начало отчетного периода. Значение "0" указывает на проведение расчетов до перехода на денежный учет.
- **Добавлено за период** – количество подписок и соответствующие суммы, которые были добавлены в течение указанного периода.
- **Списано за период** – количество подписок и суммы, использованные менеджером в данном периоде.

- **Скорректировано за период** – количество и сумма подписок, по которым была проведена корректировка (например, при переходе на денежную систему учета, возврат средств за неправильное назначение курса пользователю и иные нестандартные случаи).
- **Остаток на конец периода** – итоговое количество подписок на конец отчетного периода и их стоимостной эквивалент.

3. На странице подписок можно выбрать период для расчета и просмотреть данные за этот период, нажав кнопку «Расчет».
4. Здесь также можно скачать отчет по использованию подписок в формате Excel, нажав на кнопку «Скачать».
5. Поскольку ранее учет стоимости подписок не велся, если в выбранный период попадают даты до перехода на учет стоимости, в столбце «Сумма» будет указано «0».
6. В скачиваемый отчет о подписках добавлены поля о стоимости списанных/добавленных подписок:

Менед	Организа	Вид подписки	Кол-во	Логин пользо	Пользов	Организа	Курс	Дата	Стоимость	Тип операции
demo-?	Demo	Промышленная безопасность	-1	demo-S_user2	Татьяна (ГКБ	Специалист по г		2025-01-09 15:56:33	0	Списание
demo-?	Demo	Промышленная безопасность	-1	demo-S_user2	Татьяна (ГКБ	Специалист по г		2025-01-09 16:00:06	0	Списание
demo-?	Demo	Профессиональная переподготовка	50					2025-01-10 9:24:18	0	Добавление
demo-?	Demo	Промышленная безопасность	-136					2025-01-10 16:34:11	0	Корректировка
demo-?	Demo	Охрана труда	-134					2025-01-10 16:34:11	0	Корректировка
demo-?	Demo	Профессиональная переподготовка	-50					2025-01-10 16:34:11	0	Корректировка
demo-?	Demo	Промышленная безопасность	136					2025-01-10 16:34:11	136000	Добавление
demo-?	Demo	Охрана труда	134					2025-01-10 16:34:11	67000	Добавление
demo-?	Demo	Профессиональная переподготовка	50					2025-01-10 16:34:11	75000	Добавление

Обратите внимание, что в отчете есть строка корректировки определенного типа подписок и строка добавления такого же количества подписок, но уже с указанием суммы. Это связано с переходом на новую систему учета. Подписки всех менеджеров будут обнулены, а затем снова добавятся те же самые, но уже с учетом их стоимости.

После обновления дальнейшие операции по добавлению/снятию подписок будут учитываться как в количественном, так и в денежном выражении.